

**Акт  
мониторинга выполнения требований  
к проведению Всероссийских проверочных работ  
в Балтийском муниципальном районе в 2018 году**

Дата проведения ВПР: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г.

Общеобразовательная организация \_\_\_\_\_

Предмет \_\_\_\_\_

Класс: \_\_\_\_\_

Время начала ВПР \_\_\_\_\_ Время окончания \_\_\_\_\_

Количество обучающихся:

В месте проведения ВПР присутствуют:

Руководитель образовательной организации,

\_\_\_\_\_ (указывается фамилия, имя, отчество)

Представитель управления  
образования \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указывается, фамилия, имя, отчество, место работы, должность)

Общественный(ые) наблюдатель(и) ДА/НЕТ (нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_ (если «да», то указывается, фамилия, имя, отчество, место работы)

Организаторы в аудитории (по 2 чел. в каждой аудитории) ДА/НЕТ (нужное подчеркнуть)

Организаторы вне аудитории ДА/НЕТ (нужное подчеркнуть), количество \_\_\_\_\_

№ п/п	Позиции	ДА/НЕТ/ ЧАСТИЧНО
1.	Издан и утверждён локально- нормативный акт о проведении ВПР	
2.	Обеспечено информирование педагогических работников о проведении ВПР ( протокол с подписями)	
3.	Обеспечено информирование обучающихся о порядке проведения ВПР ( протокол с подписями)	
4.	Обеспечено информирование родителей ( законных представителей) о порядке проведения ВПР( протокол с подписями)	
5.	Проведён инструктаж с организаторами в аудиториях и вне аудиторий	
6.	На сайте общеобразовательной организации имеется информация и график проведения ВПР	
7.	Для проведения ВПР в здании образовательной организации выделены аудитории. Проведение ВПР в ОО не мешает образовательному процессу и наоборот – учебный процесс в ОО не мешает проведению ВПР.	
8.	До начала ВПР школьным координатором проведён инструктаж с организаторами в аудитории, вне аудитории	
9.	В аудиториях соответствующим образом подготовлена доска, указано начало и окончание проведение ВПР	
10.	В 7. 30 на сайте Статград в личном кабинете получен пароль для доступа к заданиям	
11.	В места проведения ВПР своевременно состоялось тиражирование заданий по количеству обучающихся	
12.	До начала ВПР растиражированные задания и запечатанные в пакет находятся в сейфе руководителя ОО	
13.	На втором уроке в каждой аудитории с обучающимися проведён инструктаж	

14.	Обучающимся предоставили право пользоваться разрешенными материалами и инструментами, предусмотренными требованиями	
15.	Обучающимся созданы необходимые условия	
16.	Время, отведенное для проведения ВПР, не нарушено	
17.	После проведения ВПР работы обучающихся переданы представителю управления образования администрации БМР	
18.	В 13.00 получен пароль для доступа к критериям оценивания	
19.	Через ввод пароля получен доступ к ответам и критериям оценивания	
20.	В установленное время организована проверка работ обучающихся	

### Вывод

Проведение ВПР по \_\_\_\_\_ общеобразовательному предмету в день проведения соответствует требованиям.

Нарушений порядка проведения ВПР не выявлено со стороны всех участников ( обучающихся, ответственных лиц, организаторов, наблюдателей, иных лиц) ДА/НЕТ/ЧАСТИЧНО

«ОЗНАКОМЛЕННЫ»:

Руководитель ОО: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Представитель Управления образования администрации БМР: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Дата: